

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Paul van den Berg
BIG-registraties: 19915175525
Basisopleiding: GZ psycholoog
AGB-code persoonlijk: 94011581

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Psychologenpraktijk Van den Berg & Vink
E-mailadres: p.vandenberg@vandenbergvink.nl
KvK nummer: 54629659
Website: www.vandenbergvink.nl
AGB-code praktijk: 94059111

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):
Voornamelijk oplossingsgerichte therapie (vorm van cgt), en narratieve (systeem) therapie voor alle problematiek die binnen de gegeneraliseerde basis GGZ past: diverse angst-, depressieve klachten, problemen rondom identiteit/zelfbeeld/geaardheid en relaties.

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: Femke Vink
BIG-registratienummer: 59913827225

Medewerker 2

Naam: Aafje Beijderwellen
BIG-registratienummer: 69916676025

Medewerker 3

Naam: Esther de Wolf
BIG-registratienummer: 59047427216

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

- Femke Vink GZ Psycholoog BIG 59913827225
- KSK-Psychologenpraktijk.
- Esther de Wolf, psychotherapeut BIG 59047427216
- POH-GGZ en de huisartsen van de 'Huisartsenpraktijk Keizersgracht' (www.hapk.nl).
- De huisartsen van 'Huisartsen Sarphatipark' (www.huisartsindepipj.nl)
- Dhr. P. Roodenburg, huisarts van Huisartsenpraktijk Oude Turfmarkt (www.huisartsenamsterdam.nl)
- POH-GGZ en huisarts van huisarts Ritz (<https://huisartsamsterdam.praktijkinfo.nl/>)

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

consultatie (voor medicatie), terugverwijzing POH-GGZ, doorverwijzing SGGZ, intervisie, supervisie.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

de huisartsenpraktijk/post of de spoedeisende psychiatrie.

Cliënten (en verwijzers) zijn op de hoogte van de openingstijden van de praktijk en de beperkte bereikbaarheid van mij als behandelaar en beperkte mogelijkheden/faciliteiten van de praktijk.

Dreigende crisis is dan ook een contra-indicatie en huisartsen verwijzen deze cliënten niet naar ons.

Mochten er toch cliënten in crisis dreigen te raken dan bespreek ik met de cliënt welke

mogelijkheden de cliënt heeft om de veiligheid te kunnen waarborgen en wijs ik hen nogmaals op de mogelijkheden wanneer ik niet bereikbaar ben (huisarts, huisartsenpost, spoedeisende psychiatrie) en laat ik mensen de contactgegevens noteren.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: dreigende crisis een contra-indicatie is en huisartsen deze cliënten niet naar ons verwijzen. Mochten er toch cliënten in crisis dreigen dan verwijzen wij ze naar hun huisarts of na kantooruren de hap, spoedeisende psychiatrie.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <http://vandenbergvink.nl/kosten-en-vergoeding.html>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <http://vandenbergvink.nl/kosten-en-vergoeding.html>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: <http://vandenbergvink.nl/kwaliteit.html>

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Mochten er twijfels bestaan over de behandeling, of bent u ontevreden, bespreek het met mij (Paul van den Berg). We kunnen dan samen zoeken naar een oplossing.

Komen we er samen niet uit, dan kunt u zich wenden tot de klachtenprocedure van de Landelijke Vereniging van Vrijgevestigde Psychologen & Psychotherapeuten (LVVP), zie www.lvvp.info.

Voor meer informatie over dossiervoering, privacy en klachtenregeling zie de clientfolder van de LVVP.

Link naar website:

<http://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

LVVP

Link naar website:

<http://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Mevr. F. Vink, GZ psycholoog

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://vandenbergvink.nl/aanmelding-en-contact.html>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Cliënten kunnen zich aanmelden door een mail te sturen naar info@vandenbergvink.nl, of het aanmeldformulier op de website in te vullen, of direct telefonisch contact op te nemen. Ik zal dan zelf contact opnemen met de cliënt (per email of telefonisch) om een intake afspraak in te plannen (met mijzelf). Voorafgaand aan de afspraak stuur ik de cliënten een online vragenlijst (ROM) en een open vragenlijst, met het verzoek om deze ingevuld terug te mailen voorafgaand aan de afspraak. Vervolgafspraken worden ook met mij ingepland.

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkteerein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: Paul van den Berg

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn

Gespecialiseerde ggz:

Geen

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

In principe niet, tenzij er twijfel bestaat of cliënt en diens vraag passend is binnen het aanbod van onze praktijk. Deze twijfels zal ik te allen tijde met mijn cliënten bespreken, en ook de stappen die ik zal nemen. Vervolgens zijn er een aantal aanvullende opties afhankelijk van de specifieke situatie: 1) consultatie met de POH-GGZ of direct met de huisarts: voorleggen twijfel, advisering verwijzing etc. 2) consultatie met mijn directe collega F. Vink: meedenken en opties advies aan huisartsen voor doorverwijzingen onderzoeken 3) consultatie met andere vrijgevestigde collega's: inwinnen informatie of vragen advies 3) consultatie bij specialistische ggz instellingen: inwinnen informatie of vragen advies.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: Paul van den Berg

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: Paul van den Berg

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Het evalueren van de gesprekken op: 1)tevredenheid van de cliënt tav. de relatie en behandeling 2) de mate van verbetering tav. de gewenste richting en 3) de nog te wensen verbetering voor het

einde van de behandeling vormen een vast en integraal onderdeel van mijn (oplossingsgerichte) werkwijze.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De evaluatie van de (voortgang) van de behandeling vormt een vast, terugkerend, onderdeel van de gesprekken zodat zowel cliënt als ik weten dat we of het juiste pad zitten. Daarnaast wordt er ROM afgenomen voor en na de behandeling.

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Link naar overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

<https://www.vrijgevestigde.nl/contracts/Ovk%20SVR%20-%20Vrijgevestigden%20v20160801-01.pdf>

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Elk gesprek of om elk gesprek.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Door aan het eind van de sessie te vragen om te bepalen wat er nuttig was van het gesprek en om te checken in hoeverre het voldoet aan de verwachtingen van de cliënt.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Paul van den Berg

Plaats: Amsterdam

Datum: 28-03-2019

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja